

Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

ROIDno-2023-153

Lisätilojen vuokraaminen Business Rovaniemen käyttöön

Business Rovaniemellä on tällä hetkellä toimitilat osoitteessa Aionkatu 1, 96200 Rovaniemi. Kasvaneen tilatarpeen myötä tilapalvelukeskus on yhteistyössä elinvoimapalveluiden kanssa neuvotellut lisätilojen vuokraamisesta Rovaseudun Markkinakiinteistöt Oy:ltä samasta rakennuksesta.

Vuokrattavat toimistotilat sijaitsevat rakennuksen kolmannessa kerroksessa ja ovat pinta-alaltaan n. 65m² suuruiset. Vuokrasopimus on toistaiseksi voimassaoleva 1.11.2023 alkaen kolmen (3) kuukauden molemminpuolisella irtisanomisajalla. Vuokra on suurudeltaan 1.300,00 euroa kuukaudessa (alv. 0 %). Vuokran lisäksi peritään vesi- ja sähkömaksua 65,00 euroa kuukaudessa (alv. 0 %). Vuokraan lisätään kulloinkin voimassa oleva arvonlisävero. Vuokraan sisältyy lämpö, ulkoaluehoito, kiinteistövakuutus ja jätahuolto.

Vuokra on sidottu kiinteistön ylläpitoindeksiin. Tarkistettua vuokraa maksetaan vuosittain marraskuun alusta alkaen vuokranantajan kirjallisen ilmoituksen perusteella. Tarkistuksessa käytetään kesäkuun indeksiä. Vuokraa tarkistetaan ensimmäisen kerran 01.11.2024. Indeksien muutoksesta otetaan huomioon 100 %. Liitteenä on vuokrasopimus.

Päätös

Päätän vuokrata Business Rovaniemelle tilat Rovaseudun Markkinakiinteistöt Oy:ltä osoitteessa Aionkatu 1, 96200 Rovaniemi 1.11.2023 alkaen liitteenä olevan vuokrasopimuksen mukaisesti. Tilapalvelukeskus laatii erillisen välivuokrasopimuksen Tilapalvelukeskuksen ja elinvoimapalveluiden välille.

Tiedoksi

Rovaseudun Markkinakiinteistöt Oy, Maria Granberg, Lauri Lehtinen, Anne Puroaho, Samppa Määttä

Allekirjoitus

Tilapalvelupäällikkö Pekka Latvala

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätöspöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä Rovaniemen kaupungin verkkosivuilla 09.10.2023 alkaen.

Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

Oikaisuvaatimus

§ 25

Oikaisuvaatimusohje

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätöksen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa kuntalain 137 §:n mukaan tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Rovaniemen kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Tilajaosto**

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: PL 8216, 96101 Rovaniemi

Käyntiosoite: Osviitta asiointipiste, Koskikatu 19, Rovaniemi

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)rovaniemi.fi,

henkilö- ja arkaluonteisia tietoja sisältävät sähköpostit osoitteesta: <https://turvaposti.rovaniemi.fi> osoitteeseen kirjaamo(at)rovaniemi.fi

Faksinumero: 016 322 6450

Puhelinnumero: 016 3221

Kaupunginkirjaamon aukioloaika: ma - pe kello 9 - 15

Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

Paperisten asiakirjojen on oltava toimitettuna Osviitta asiointipisteeseen viimeistään määräajan viimeisenä päivänä kello 15:een mennessä.

Osviitta asiointipiste: ma - to kello 9.00 - 16.30, pe kello 9.00 - 15.30

Osviitan kesäaukiolo (kesä-heinäkuu): ma - to 9.00 - 16.00; pe 9.00 - 15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätös halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimuksen maksu

Oikaisuvaatimuskäsittely on maksutonta.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Rovaniemen kaupungin kirjaamosta.

Pöytäkirjan allekirjoitus- ja tarkastuspäivä sekä pöytäkirjan yleiseen tietoverkkoon nähtäväksi vientipäivämäärä on esitetty kunkin pöytäkirjan allekirjoitussivulla.

Asianosaiselle lähetettyyn otteeseen on merkitty päätöksen lähettämispäivä ja -tapa.